

CAIET DE SARCINI

privind achiziția serviciilor de asistență de specialitate în vederea realizării procedurilor de achiziție publică pentru proiectul Modernizarea infrastructurii de transport public pe coridorul de mobilitate urbană central al municipiului Giurgiu, cod SMIS 126025

INTRODUCERE

*Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a **Contractului de prestări servicii de asistență de specialitate în vederea realizării procedurilor de achiziție publică** și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.*

*Scopul aplicării prezentei proceduri este atribuirea contractului pentru de prestări servicii de asistență de specialitate în vederea realizării procedurilor de achiziție publică aferente proiectului **Modernizarea infrastructurii de transport public pe coridorul de mobilitate urbană central al municipiului Giurgiu, cod SMIS 126025.***

1. INFORMAȚII GENERALE

***Autoritatea contractantă:** Municipiul Giurgiu cu sediul în Bd. București nr. 49 - 51, Giurgiu, județul Giurgiu, cod poștal 080044.*

***Obiectivul general al proiectului Modernizarea infrastructurii de transport public pe coridorul de mobilitate urbană central al municipiului Giurgiu, cod SMIS 126025,** constă în dezvoltarea mobilității urbane prin schimbarea accentului de la o mobilitate bazată pe utilizarea autoturismelor la o mobilitate bazată pe mersul pe jos, utilizarea bicicletei ca mijloc de deplasare, utilizarea transportului public de înaltă calitate și eficiență, reducerea utilizării autoturismelor în paralel cu utilizarea unor categorii de autoturisme nepoluante.*

Proiectul vine în întâmpinarea obiectivului specific 4.1. al priorității de investiții 4e, prin implementarea unor măsuri strategice, bazate pe datele din Planul de Mobilitate Urbană Durabilă a Municipiului Giurgiu, ce vor conduce la promovarea mobilității urbane multimodale durabile și la reducerea emisiilor de CO₂, ca urmare a îmbunătățirii eficienței transportului public de călători, a frecvenței și a timpilor săi de parcurs, accesibilității, transferului către acesta de la transportul privat cu autoturisme, precum și transferul către modurile nemotorizate de transport, creșterea atractivității utilizării mijloacelor de transport public și a modurilor nemotorizate în detrimentul transportului cu autoturismele personale.

Obiectivele specifice ale proiectului:

- reducerea până în anul 2023 emisiilor de CO₂ în zona ce face obiectul investiției*
- creșterea până în anul 2023 a numărului de utilizatori a transportului în comun în Municipiul Giurgiu ca urmare a realizării unor măsuri destinate încurajării utilizării transportului alternativ (autobuze CNG, implementarea la nivelul municipiului a unui sistem de e-ticketing, modernizarea stațiilor de transport în comun, implementarea la nivelul municipiului a sistemului inteligent de management al traficului)*
- dezvoltarea până în anul 2023 a sistemului de transport velo prin realizarea pistelor de biciclete și dotarea coridorului de mobilitate urbană cu rasteluri de biciclete*
- creșterea gradului de siguranță și accesibilitate pentru pietoni prin modernizarea spațiului pietonal, prevăzut cu sisteme de siguranță care să împiedice accesul auto pe trotuar, estimându-se creșterea numărului de persoane care utilizează traseele pietonale*
- îmbunătățirea spațiului urban prin asigurarea de spații verzi în aliniament și plantarea de arbori și arbuști până în anul 2023.*

Programul de finanțare nerambursabilă: Programul Operațional Regional 2014 – 2020 – Axa Prioritară 4 – Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile, Prioritatea de Investiții 4.1 - Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă.

Surse de finanțare: Obiectivul de investiții **Modernizarea infrastructurii de transport public pe coridorul de mobilitate urbană central al municipiului Giurgiu, cod SMIS 126025** pentru care se solicită prestarea serviciilor de asistență de specialitate în vederea realizării procedurilor de achiziție publică este finanțat prin **Fondul European de Dezvoltare Regională (85%), Bugetul de Stat (13%) și Bugetul Local (2%)**.

Contractul de finanțare nerambursabilă: implementarea proiectului a început prin semnarea Contractului de Finanțare nr. 5031/23.12.2019.

2. SCOPUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de servicii îl constituie prestarea serviciilor de asistență de specialitate în vederea realizării următoarelor proceduri de achiziție publică pentru proiectul **Modernizarea infrastructurii de transport public pe coridorul de mobilitate urbană central al municipiului Giurgiu, cod SMIS 126025, finanțat prin POR 2014 – 2020:**

- Managementul proiectului în conformitate cu prevederile contractului de finanțare;
- Lucrări de construcție la infrastructura rutieră, velo și pietonală, stații de transport, pe șase tronsoane de drum;
- Supervizare lucrări (dirigenție de șantier).

3. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului de servicii este de 12 luni de la data semnării acestuia, dar se poate prelungi până la momentul semnării tuturor contractelor ce fac obiectul achiziției, dacă acestea nu au fost finalizate în interiorul celor 12 luni.

4. OFERTA TEHNICĂ

Oferta tehnică se va elabora astfel încât să cuprindă toate condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurința a corespondenței cu specificațiile minime precum și cu toate cerințele impuse în Caietul de sarcini.

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Oferta tehnică va prezenta succinct, dar concret, modul de îndeplinire a cerințelor din prezentul Caiet de Sarcini.

Ofertantul va asigura consultanță pentru următoarele servicii în domeniul achizițiilor publice:

- Întocmirea caietelor de sarcini;
- Elaborarea documentațiilor de atribuire în conformitate cu legislația națională;
- Consultanța și asistența pe perioada derulării procedurilor de achiziție publică;
- Consultanța tehnică privind încheierea contractelor cu furnizorii (termene, conditii, etc);
- Punerea la dispoziția autorității contractante a unor experți externi care vor fi cooptați în cadrul comisiilor de evaluare, prin intermediul cărora se va asigura asistența acesteia în

vederea analizei/verificării documentelor prezentate de ofertanți și respectarea prevederilor legale în vigoare în procesul de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Asistență privind întocmirea oricăror documente suplimentare necesare pe parcursul derulării procedurilor de atribuire inițiate de către autoritatea contractantă.

Obiective și sarcini

Prin atribuțiile sale, consultantul acordă asistența necesară în domeniile în care beneficiarul nu poate sau nu are competența necesară pentru a asigura dezvoltarea corespunzătoare a activităților cu personalul propriu.

6. OFERTA FINANCIARĂ

Se va elabora astfel încât să cuprindă condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini, iar prețul contractului va fi ferm și nu se acceptă actualizarea acestuia.

7. DATE ȘI DOCUMENTE PUSE LA DISPOZIȚIE DE CĂTRE BENEFICIAR

Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului următoarele:

- Contractul de finanțare încheiat între Beneficiar și AM;
- Informații și documente relevante pentru buna desfășurare a proiectului.

8. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite toate cerințele menționate în Caietul de sarcini.

Ofertantul va specifica în oferta financiară numărul contului și Direcția de Trezorerie la care este deschis.

9. CERINȚE PROFESIONALE ȘI EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

Ofertantul trebuie să asigure experții necesari bunei derulări a contractului, și anume doi (2) experți cheie:

- Expert în acordarea asistenței de specialitate în vederea realizării procedurilor de achiziție publică: studii superioare, diplomă/certificat/atestat recunoscută la nivel național/internațional, experiență specifică minimală: contracte în care a ocupat o poziție similară cu poziția ocupată în cadrul prezentului contract.
- Expert în evaluarea ofertelor tehnico-financiare pentru atribuirea contractului de lucrări: studii superioare, diplomă/certificat/atestat recunoscută la nivel național/internațional, experiență specifică minimală: contracte în care a ocupat o poziție similară cu poziția ocupată în cadrul prezentului contract.

10. FACILITĂȚI FURNIZATE DE OFERTANT:

Ofertantul va suporta toate costurile aferente desfășurării activităților pentru oferirea serviciilor de asistență de specialitate în vederea realizării procedurilor de achiziție publică.

11. PREVEDERI CONTRACTUALE:

Pentru derularea contractului este necesar ca prestatorul să deschidă un cont la Trezorerie. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Orice alte cheltuieli neprevăzute care pot să apară pe durata prestării serviciului nu pot fi solicitate achizitorului.

12. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plățile se vor efectua în contul deschis la Direcția de Trezorerie a statului în baza facturilor aferente rapoartelor de activitate întocmite și predate Beneficiarului cu Proces verbal de predare-primire.

13. VALOARE ESTIMATĂ

Valoarea maximă pentru care va fi atribuit contractul pentru achiziția serviciilor de asistență de specialitate în vederea realizării procedurilor de achiziție publică este de 120.000,00 lei (fără TVA), la care se adaugă TVA în valoare de 22.800.00 lei (142.800,00 lei TVA inclus).

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

**DIRECTOR EXECUTIV,
Ianca MECA**



**MANAGER PROIECT,
Bogdan CHIRPIZISU**

